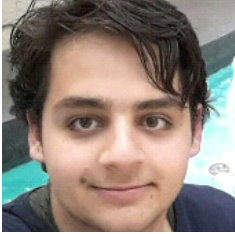


İletişim Bilgileri



Sercan Zindancı

Stock Control Sp.

E-Posta Adresi
sercanzindanci@gmail.comDoğum Tarihi
03/06/2000Telefon
90 (551) 606 57 28Adres
Türkiye - İstanbul(Avr.) - Esenyurt

Sosyal Medya Bilgileri

 LinkedIn
<https://www.linkedin.com/in/sercan-zindanci-189685154/>

 Github
<https://github.com/serci24>

 Kişisel Web Sitesi
<https://www.sercanzindanci.com>

Özel Bilgiler

Cinsiyet
ErkekUyruk
Türkiye CumhuriyetiAskerlik Durumu
Tecilli (28.10.2027)

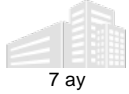
Özet Bilgi

Stok Yönetim Uzman Yardımcılığı Üzerine beceriler ;Şirketin ileri düzey tüm raporlarını yapıp , kontrol edip, yetkili birimlere sunuyorum. Mağaza - Depo sevkiyat denetimi, Ürün Stok Kontrolü, Kümülatif Raporlarının Hazırlanması, KPI verilerinin işlenmesi, EBİT hazırlanması, Stok Hata Oranları hesaplaması, Ani baskın sayımları ve raporlanması, Stok hareketleri üzerine olası kayıp ve kaçakların tespit edilip, raporlanması. İrsaliye-Fatura ters kayıtları, revizeler ve evrak girişleri, İmha Analizi, Saha-Depo-Merkez oryantasyonu, Stok hareketlerinin araştırılması. Birim içi teknik destek. Birimler arası rapor sunumları, Birimler arası kurumsal iletişimin sağlanması. Cari giriş-çıkış incelemeleri, Satış Operasyonunun şirket politikalarına uygunluğunun kontrolü. Aylık satış, stok ve envanter verilerinin analizi Profesyonel seviyede Excel kullanımı.

Temel Düzeye Yazılım Geliştirme ; SQL ve C# frameworkleri üzerine çalışmalar, OOP Konseptine hakimiyet, REST API üzerine çalışmalarım devam etmektedir.

Muhasebe Üzerine ;E-Arşiv ve E-Fatura konularında uzmanlık, Cari Kart tanımlama, Cari Mutabakat işlemleri, Ba-Bs Mektuplarının işlenmesi, Muhasebe ve Finansal Raporlama, Banka verilerinin sisteme girilmesi, Çek ve Senet işlemleri, Zirve Finansman ve Logo Go 3 yazılımlarının kullanımı, Alış İade ve Satış İade faturalarının kesimi, SAP üzerinden fatura ve stok kontrolü sağlama yeteneklerine hakimiyetMüşteri İlişkileri üzerine yetkinlikler ;Müşteri Hizmetleri alanında 1 yıl 3 ay deneyim sonrası ekip koçluğu , E-Ticaret Saha Operasyon ve Pazar Yeri işlemlerinde koçluk yaptım. Bu süreçte ücret iadesi, ürün değişimi, ürün iadesi, askıda kalan ödemelerin kontrolü, Banka API kullanımı, kurumsal dilde Fatura ve Finansal Kayıtların aktarımı gibi konularda ekibi yönlendirdim. Ayrıca, ileri düzey sorun çözme, kriz yönetimi, muhasebe, finansal raporlama, fatura ve fiş işlemleri, online platformlarda kampanya düzenleme ve ileri düzey raporlama gibi becerilere sahibim.Bilgi işlem ve Yazılımlar üzerine ; 10+ yıllık bilişim ve elektronik deneyimi. İşletim sistemleri, MS Office, Libre Office, WPS Office programlarında uzmanlık. Bilgisayar donanımları (hardware upgrade) konusunda yetkinlik. Android ve IOS mobil işletim sistemlerine destek. Yazıcı ve elektronik cihaz kurulumları. Stajda SAP, çalıştığım şirkette ise Uyumsoft ERP sistemleri kullanımı. Sistem arızalarını giderme yeteneği. Kullanılan yazılımlar: SAP-ERP ve Uyumsoft ERP.

İş Deneyimleri



7 ay

Pozisyon
Stok Kontrol Uzmanı

Firma Adı
Özen Grup - Onur Marketler Zinciri

Şehir
İstanbul(Avr.)

Firma Sektörü
Gıda

Başlangıç Tarihi
09.2023

Bitiş Tarihi
Hala çalışıyorum

Çalışma Şekli
Sürekli / Tam zamanlı

İş Tanımı

Şirket bünyesindeki tüm birimlerin stoklarının kontrolü, hareketlerinin araştırılması, Kümülatif Ve Ebit raporlarının hazırlanması, KPI verilerinin sisteme girişi, Sevkiyatların ve iadelerin incelenip üst yönetime raporlanması.İrsaliye ve Fatura ters kayıt, revize işlemleri ve kontrolü. Mağaza ve diğer tüm birimlerin stok açıklarının tespit edilmesi ve sebebinin araştırılıp raporlanması. Stok-Gün ve Stok-Devir raporunun hazırlanması, Dönemsel stok raporları. Tüm birimlere sayım yaptırıp, gereken birimlere kontrol ve baskın sayımları yapılması ve rapraporlanması.İleri düzey Excel ve SAP Retail kullanımı.Müşteri Hizmetleri biriminden dikey geçiş yapıldığı için Müşteri Hizmetleri ekibine koçluk yapılması.



1 yıl

—

2 ay

Pozisyon
Müşteri İlişkileri Uzman Yardımcısı

Firma Adı
Özen Grup - Onur Marketler Zinciri

Firma Sektörü
Gıda

Başlangıç Tarihi
07.2022

Bitiş Tarihi
08.2023

Çalışma Şekli
Sürekli / Tam zamanlı

İş Tanımı

- Müşteri şikayetlerini ilgili birimlere aktarma.
- E-ticaret siparişlerini kontrol etme.
- Müşteri iadelerini denetleyip ücret iadesi sağlama, askıda kalan ödemeleri kontrol etme.
- E-ticaret operasyonunu müşteri geri bildirimlerine göre geliştirme, Fatura ve Finansal Kayıtları SAP sisteminden çekip müşteriye iletim.
- İleri düzey sorun çözme, VIP hizmet, organizasyon koordinasyonu, kriz yönetimi, muhasebe ve finans taleplerini işleme alma, günlük ve haftalık raporlama, teknik destek.
- İleri düzey kurumsal iletişim ve mail becerileri, müşterilerle etkili iletişim, kurum pazarlaması, müşteri taleplerine etkili yanıt, departmanlar arası iletişim.
- Excel, Word, PowerPoint kullanımı, Ticimax alışveriş paneli orta düzeyde kullanım, şikayet panellerinin kullanımı.



9 ay

Pozisyon
Sekreter

Firma Adı
Sunny Elektronik

Firma Sektörü
Bilişim

Başlangıç Tarihi
10.2021

Bitiş Tarihi
06.2022

Çalışma Şekli
Sürekli / Tam zamanlı

İş Tanımı

- Son kontrol geçen ürünlerin ambalaj etiketlerini yapıştırma.
- Cihazların takım liderine raporlanması.
- Sarf edilecek parçaların kontrolü, satışı ve stok takibi.
- Yedek ve ana parça temini, stok takibi ve yönetimi.
- Son kontrol geçen ürünlerin ambalaj etiketlerini yazıcıdan basma.

- Teknik birimlerle mail ile iletişim ve bilgi aktarımı.
- Uyumsoft ERP yazılımına tam hakimiyet.
- Ürünlerin sevk edilmeye hazır hale getirilmesi ve raporlanması.
- Microsoft Office programlarına tam hakimiyet.



2 ay

Pozisyon
Ön Muhasebe Elemanı

Firma Adı
Flokser Tekstil San. Ve Tic A.Ş

Firma Sektörü
Tekstil

Başlangıç Tarihi
07.2021

Bitiş Tarihi
08.2021

Çalışma Şekli
Stajyer

İş Tanımı
Flokser'de:

- SAP-ERP programını kullanma
- Stok takibini gerçekleştirme
- Evrak ön muhasebesi işlemleri
- Bilgi işlem sorunlarını çözme
- İSG eğitimi alarak 5S/Kaizen prensiplerini benimseme
- Orta düzeyde fabrika imalat mantığını öğrenme.

Eğitim Bilgileri



ÖnLisans

Diploma Notu
3,24 / 4

Üniversite
**Adnan Menderes
Üniversitesi**

Fakülte
Söke Meslek Yüksekokulu

Bölüm
Elektrik (MYO)

Başlangıç Tarihi
10.2019

Bitiş Tarihi
09.2021

Öğretim Tipi
Örgün Öğretim

Öğretim Dili
Türkçe

Açıklama
İkinci Üniversitem olan Söke MYO'da Elektrik bölümünü okudum, 3,24 Diploma puanı ile mezun oldum . Eğitimimde elektrik ile ilgili devre tasarım programlarını ,elektriğin teorisini öğrendim.



Lise

Lise Adı
**Ali Kul Mesleki Ve Teknik
Anadolu Lisesi**

Bölüm
Bilgisayar

Bitiş Tarihi
06.2018

Öğretim Tipi
Anadolu Lisesi

Yabancı Dil

Dil	Seviye
İngilizce Başlangıç	★☆☆☆☆

Yetkinlikler

Seminerler ve Kurslar

Eğitim Adı	Eğitim Tarihi	Süre (Saat)	Eğitim Kurumu
Ön Muhasebe Eğitimi	14.06.2023 14.07.2023	10 Saat	Udemy*
Açıklama Udemy sertifikası olmasına rağmen disiplinli bir şekilde çalışıp merak ettiklerimi giderip, farklı bir alan keşfetmemi sağladı. Alım, Satım faturaları , Banka işlemleri, Çek-Senet işlemleri, Banka hesap işlemleri , E Arşiv ve E Fatura türlerindeki faturaları, alış iade satış iade faturalarını öğrenmemde bana çok yararı oldu.			
Dijital Pazarlama ve Sosyal Medya Yönetimi Eğitimi	31.12.2022 12.01.2023	10 Saat	TOBB ETÜ Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi
Açıklama Pazarlama aksiyonlarının uygulanacağı Sosyal Medya hesaplarının geliştirilmesi, kullanımı ve şirket pazarlama sistematiğine göre günlük haftalık ve aylık periyotlarda gönderi planlanması, Sosyal Medyada kriz yönetimi , Panellerin kullanımı üzerinde eğitim aldım.			

Yetenekler

SAP Netweaver Portalı, Logo Go, Muhasebe, Cari Hesap Ve Finans Takibi, Libre Office, SAP, Uyum, Microsoft Office Excel, Microsoft Office Powerpoint, Microsoft Office Word, Microsoft Excel

Hobiler ve İlgi Alanlarım

Bilgi İşlem, Muhasebe ve E Ticaret

Özgeçmiş Güncelleme Tarihi : 02.03.2024